



**සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**  
**சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்**  
**Department of Samurdhi Development**



**මුදල් අමාත්‍යාංශය**  
**සමෘද්ධි , ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන හා උණු උපයෝජන**  
**රාජ්‍ය සම්පත් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය**  
**நிதி அமைச்சு**  
**சமுர்த்தி, வதிவிடப் பொருளாதார, நுண்ணிதிய, சுயதொழில், வியாபார அபிவிருத்தி மற்றும்**  
**கீழுழைப்பு பயன்பாட்டு அரசு வளங்கள் அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு**  
**Ministry of Finance**  
**State Ministry of Samurdhi, Household Economy, Micro Finance, Self Employment, Business**  
**Development and Underutilized State Resources Development**

මගේ අංකය  
எனது இல  
My No

DSD/HO/05/MF/01/වක්‍රලේඛ

ඔබේ අංකය  
உமது இல  
Your No

දිනය  
திகதி  
Date

2020.12.17

**සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු වක්‍රලේඛ :- 2020/20**

සියළුම සමෘද්ධි බැංකු පාලක මණ්ඩල සභාපතිවරුන් / විධායක කමිටු සභාපතිවරුන්,  
 සියළුම සමෘද්ධි ප්‍රජාමූල බැංකු /බැංකු සමිති කළමනාකරුවන් වෙත,

සමෘද්ධි බැංකු සාමාජිකයින් සඳහා “පරිපූරක උත්සව අත්තිකාරම්” නමින් සහන ණය යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම

**01. හැඳින්වීම.**

කොවිඩ් - 19 වෛරසය වසංගත තත්ත්වය මගින් සමෘද්ධි බැංකු සාමාජිකයින් ඇතුළු මුළු ජනතාව ආර්ථික / සාමාජීය බලපෑමකට ලක් වූ අතර එමෙන්ම ඉමහත් අභියෝග රැසකට මුහුණදීමට සිදු විය. එම තත්ත්වයෙන් මුදා ගැනීමට සෞඛ්‍යය, ආරක්ෂක, පොලිස් සහ රාජ්‍ය සේවා විසින් ඉමහත් කැපවීම කරන ලදී. එමගින් ජනතාව මෙන්ම රට ද සාමාන්‍ය තත්ත්වයට ගෙන, ඉදිරියට පවත්වාගෙනයාමට හැකිවිය.

මෙම ධනාත්මක පරිසර තත්ත්වය තුල, ජනතාවගේ එදිනෙදා අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ගැනීමට පහසු කිරීමත් හා දිරිගැන්වීම තුලින්, එළඹෙන තත්ත්වේ සහ නව වසර උත්සව සමය වෙනුවෙන් බැංකු සාමාජිකයන්ගේ දෛනික අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීමට සහාය දැක්වීමට ණය මුදලක් සමෘද්ධි බැංකු මගින් ලබාදීමට අනිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ උපදෙස් මත ජනාධිපති ලේකම් විසින් 2020/12/15 දින උපදෙස් ලබාදී ඇත.

ඒ අනුව අපගේ ඉලක්කගත පිරිස වූ සමෘද්ධිලාභීන් හා අඩු ආදායම්ලාභීන් වූ සමෘද්ධි බැංකු සාමාජිකයින් සඳහා “පරිපූරක උත්සව අත්තිකාරම්” ණය වැඩසටහන යටතේ පහසුකම් සැලසීම සම්බන්ධව මෙම වක්‍රලේඛ මගින් උපදෙස් ලබාදෙන බව දන්වා සිටිමි.

**02. ඉලක්ක පිරිස**

2.1 සමෘද්ධි බැංකු සාමාජිකත්වය හිමි සමෘද්ධිලාභීන් ඇතුළු අඩු ආදායම්ලාභීන් වේ. අවම වශයෙන් රු.500/- කොටසක් මිලදිගෙන තිබීම කුඩා කණ්ඩායම් සාමාජිකයෙකු සහ ක්‍රියාකාරී ගණුදෙනුකරුවෙකු වීම අනිකුත් සුදුසුකම් වේ.

1වන අදියර, 4 වන මහල, සෙත්සිරිපාය, බත්තරමුල්ල. /1<sup>st</sup> කட்டම, 4 වන මාද. සෙත්සිරිපාය පත්තරාමුල්ල /1st Step, 4<sup>th</sup> floor, Sethsiripaya Battaramulla

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්  
 பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி  
 Director General  
 Tel- 011-2871672/2872202  
 Fax - 011-2889002  
 E-mail- dg@samurdhi.gov.lk

අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන හා ආයතන)  
 மேலதிக பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி ( நிர்வாகம்/தாபனம்)  
 Additional Director General (Admin & Establishment)  
 011-2873799  
 011-2873996  
[diradmin@samurdhi.gov.lk](mailto:diradmin@samurdhi.gov.lk)  
 Hot Line :0112-889007

ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී  
 பிரதான கணக்காளர்  
 Chief Accountant  
 011-2869742  
 011-2869742  
[finance@samurdhi.gov.lk](mailto:finance@samurdhi.gov.lk)

අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය)  
 பணிப்பாளர் (குறு நிதி)  
 Director ( Micro Finance)  
 011-2889003  
 011-2887469  
 Hot Line:0112-885582

කාර්යාලය  
 அலுவலகம்  
 Office  
 0112872202  
 Hot Line: 011- 2887722

### 03. උපරිම ණය මුදල හා ආපසු ගෙවීමේ කාලය

- 3.1 ණය ඉල්ලුම්කරුවන් විසින් තම ආදායම් උත්පාදන කාර්ය හෝ වෘත්තියෙන් උපයන ආදායම මත ණය මුදලෙහි ප්‍රමාණය තීරණය කළ යුතුය.
- 3.2 පහත පරිදි මාසිකව උපයන ආදායම මත ණය මුදලෙහි උපරිමය තීරණය කළ යුතුය.

| මාසික ආදායම රු.                        | උපරිම ණය මුදල රු. |
|----------------------------------------|-------------------|
| රු. 50,000 හෝ ඊට වැඩි                  | 50,000            |
| රු. 25,000 හෝ ඊට වැඩි රු. 50,000 ට අඩු | 25,000            |
| රු. 25,000 ට අඩු නම්                   | 10,000            |

- 3.3 ණය ඉල්ලුම්කරුගේ තම අවශ්‍යතාවය වෙනුවෙන් ණය නිකුත් කළ යුතුය.
- 3.4 තනි පුද්ගල ණය මුදලක් ලෙස ලබාදීම සිදු කළ යුතුය.
- 3.5 ණය මුදල ණය ඉල්ලුම්කරුවන් විසින් ඉල්ලුම් කළ යුතුවේ.

### 04. වාර්ෂික පොලි අනුපාතය, ආපසු ගෙවීම් කාලය සහ ඇප සුරැකුම්

- 4.1 මාසික පොලි අනුපාතය 0.625% කි. වසරකට 7.5% ක් වේ.
- 4.2 උපරිම මාස 10 ක් ඇතුළත ණය මුදල ගෙවා අවසන් කළ යුතුය.
- 4.3 ලබාගන්නා ණය මුදල් සහ ආපසු ගෙවීම් කාලය අනුව ඇමුණුම 02 ආකෘතිය අනුව සමාන මාසික ණය වාරිකය ලෙස ද සකස් කර ඒ අනුව මාසික ණය ගෙවීමට ඉඩදිය හැක.
- 4.4 ණය ඉල්ලුම්කරුට අයත් කුඩා කණ්ඩායමේ සුදුසු එක් සාමාජිකයෙකු ඇපකරු ලෙස ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

### 05. ණය ඉල්ලුම්පත්‍රය සහ අනිකුත් ලියවිලි

ඇමුණුම අංක 01 මගින් ඉදිරිපත් කර ඇති ණය ඉල්ලුම් පත්‍රය සහ දැනට භාවිතා කරන ගිවිසුම් භාවිතා කර ණය නිකුත් කිරීම සිදු කළ යුතුය. ණය වැඩසටහනට අවශ්‍ය අදාළ අනිකුත් පොත්පත් හා රෙජිස්තර සඳහා දැනටමත් අනිකුත් ණය යෝජනා ක්‍රම සඳහා භාවිතා කරන ලියවිලි සංශෝධන කර භාවිතා කළ යුතුය.

### 06. ණය අනුමත කිරීම , මුදා හැරීම සහ අයකර ගැනීම.

- 6.1 ප්‍රජාමූල සංවිධානය හෝ වසම් භාර සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීගේ නිර්දේශ හා බැංකු කළමනාකරුගේ නිර්දේශ ඇතිව බැංකු පාලක මණ්ඩලය අනුමැතියට යටත්ව ණය නිකුත් කළ යුතුය. පවතින තත්ත්වය තුළ පාලක මණ්ඩල රැස්වීම් කැඳවීම අපහසු විටක, පාලක මණ්ඩල ආවරණ අනුමැතියට යටත්ව ණය නිකුත් කිරීමට බැංකු කළමනාකරුට බලය ලබාදෙනු ඇත.
- 6.2 ජනාධිපති ලේකම්ගේ චක්‍රලේඛ උපදෙස් අනුව 2020.12.18 දින වනවිට මෙම ණය ලබාදීම සිදු කළ යුතුව ඇත.
- 6.3 මෙම ණය වැඩසටහන යටතේ ණය නිකුත් කිරීමේදී ණය සහ සමූහ සංරක්ෂණ වැඩසටහන් සඳහා දායකවීම අවශ්‍ය නොවේ.
- 6.4 ණය වැඩසටහන යටතේ ණය මුදාහැරීම සහ අයකර ගැනීම දැනටමත් දී ඇති උපදෙස් පරිදි සිදු කළ යුතු බව දන්වමි. ඒ සඳහා පහත ගිණුම් පොදු ලෙජරයේ ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යා යුතුය.

ලැබිය යුතු - පරිපූරක උත්සව අත්තිකාරම් ණය ගිණුම (කේත අංකය 3127)  
 බොල් ණය ගිණුම - පරිපූරක උත්සව අත්තිකාරම් (කේත අංකය 3226)

**07. අරමුදල් සම්පාදනය කර ගැනීම**

7.1 සමෘද්ධි බැංකු සතු තැන්පතු අරමුදල් යොදාගෙන ණය මුදාහැරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

**08. ප්‍රගතිය සකස් කිරීම ඉදිරිපත් කිරීම**

8.1 ජනාධිපති ලේකම්තුම විසින් 2020.12.15 දිනැතිව ලබාදුන් උපදෙස් මත ණය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වන බැවින් මෙම වැඩසටහනේ ප්‍රගතිය නියමිත දිනට පෙර දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අංශය හරහා [bank@samurdhi.gov.lk](mailto:bank@samurdhi.gov.lk) විද්‍යුත් ලිපිනය මගින් ප්‍රජාමූල බැංකු අංශයට යොමු කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස දන්වමි.

8.2 එමෙන්ම සුපුරුදු පරිදි මාසිකව අනිකුත් ණය වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය සමඟ ද මෙම ණය වැඩසටහනෙහි ප්‍රගතිය ද බැංකු සහ බැංකු සමිති විසින් එවීම සිදු කරන ලෙසත් දන්වමි.

09. මහී ප්‍රවාහන ත්‍රිවිල් රථ රියදුරන් සහ පාසල් බස් රියදුරන් ඇතුළු සේවාවන් සපයන සේවාවල පිරිස හා වෙනත් ස්වයං රැකියාවල නිරත සමෘද්ධි බැංකු සාමාජිකත්වය ලබාගෙන ඇති පිරිස් සඳහා ද මෙම ණය පහසුකම් ලබාදීමට හැකියාව ඇත.

10. කොවිඩ්- 19 වෛරස වසංගත තත්ත්වයෙන් බලපෑමට සහ පීඩාවට ලක් වූ අප විසින් රැක බලාගත යුතු පිරිසක් වන සමෘද්ධිලාභීන් ඇතුළු අඩු ආදායම්ලාභීන්ට සහනයක් සහ සේවාවක් සැලසීම උදෙසා මෙම ණය වැඩසටහනේ ප්‍රතිලාභය ඉලක්ක පිරිසට ලබාදීමට බැංකු සහ ක්ෂේත්‍ර කාර්ය මණ්ඩලය මෙන්ම ප්‍රජාමූල සංවිධානවල නිලධාරීන් ද කැපවී කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වමි.

11. මේ සම්බන්ධව ඔබ දක්වන සහාය අගය කරමි.

  
ආර්.පී.බී. තිලකසිරි,  
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

**පිටපත් :-**

- |                                                                                                     |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. ජනාධිපති ලේකම්, ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය,                                                         | - කා.දැ.පි. |
| 2. ලේකම්, මුදල් අමාත්‍යාංශය,                                                                        | - කා.දැ.පි. |
| 3. ලේකම් - සමෘද්ධි, ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය. | - කා.දැ.ස.  |
| 4. විගණකාධිපති, රජයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව, බත්තරමුල්ල                                         | - කා.දැ.පි. |
| 5. දිස්ත්‍රික් ලේකම්/ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය.                           | - කා.දැ.ස.  |
| 6. දිස්ත්‍රික් සමෘද්ධි අධ්‍යක්ෂ, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය.                                        | - අ.ක.ස.    |
| 7. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව.                                         | - කා.දැ.ස.  |
| 8. ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී, සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව.                                              | - කා.දැ.ස.  |
| 9. ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය.                                                | - අ.ක.ස.    |
| 10. දිස්ත්‍රික් නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය                       | - අ.ක.ස.    |